

## ПРОТОКОЛ

### круглого стола по обсуждению проекта профессионального стандарта «Логистика оптового бизнеса»

г. Нур-Султан  
НПП РК «Атамекен», зал «Алтай», 10<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup> ч.

25 июля 2019 г.

### Присутствовали:

- |   |  |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Мукушев К.К., зам. генерального директора СТК «KAZLOGISTICS»;</li><li>2. Тюгина И.В., управляющий директор - директор департамента развития МБ НПП РК «Атамекен»;</li><li>3. Жумабаева И.Б., зам. директора департамента логистики и перевозок НПП РК «Атамекен»;</li><li>4. Бейсеева А., региональный специалист по транспорту и логистике USAID;</li><li>5. Емелин А.В., специалист по управлению программами USAID;</li><li>6. Билялова Г., эксперт в области логистики и управления, Консалтинговая фирма;</li><li>7. Увалеев Ж.Е., исп. директор Казахстанская Ассоциация ИТ компаний</li><li>8. Абдыкаимова Д.К., ведущий специалист Казахстанская Ассоциация ИТ компаний;</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>9. Альмаханова Г.Ж., председатель ОЮЛ «ПКТК»;</li><li>10. Курманов А., Генеральный секретарь CILT Kazakhstan;</li><li>11. Исабеков М.У., директор КФ «KAZLOGISTICS»;</li><li>12. Саркенова Ж.К., главный бухгалтер СТК «KAZLOGISTICS»;</li><li>13. Аканова А.Е., главный менеджер СТК «KAZLOGISTICS»;</li><li>14. Култанов Д.К., главный менеджер СТК «KAZLOGISTICS»;</li><li>15. Сагынбаев М.И., менеджер СТК «KAZLOGISTICS»;</li></ol> |
|---|--|

### Повестка дня:

1. Обсуждение карточек профессий проекта профессионального стандарты «Логистика оптового бизнеса»

### Выступили:

**Мукушев К.К.** проинформировал участников о цели и задачах круглого стола - профессионально-общественном обсуждении карточек профессий проекта профессионального стандарта «Логистика оптового бизнеса».

**Бейсеева А.** представила проект USAID по конкурентоспособности, торговле и созданию рабочих мест в Центральной Азии (СТЯ) и содержание проектного сотрудничества с СТК «KAZLOGISTICS», в рамках которого разрабатываются профессиональные стандарты «Обслуживание холодной цепи поставок» и «Логистика оптового бизнеса».

**Курманов А.** презентовал информацию о деятельности CILT Kazakhstan и сотрудничестве с проектом проект USAID по конкурентоспособности, торговле и созданию рабочих мест в Центральной Азии (СТЯ).

*Исабеков М.У.* представил ход выполнения работы по разработке ПС «Логистика оптового бизнеса» и анализ вида деятельности.

*Билялова Г.* презентовала подробный анализ о выполненной работе по разработке ПС «Логистика оптового бизнеса» и внесла ряд предложений на рассмотрение.

**Предложения и замечания к карточке профессии:**

- 1) Рассмотреть объединение «Менеджера по транспорту» с «Имплантом»;
- 2) Рассмотреть взаимодействие «Импланта» и экспедитора;
- 3) Добавить структуру ПС в качестве приложения №1 к методике;
- 4) Рассмотреть добавление разъяснительных схем в приложении к методике;
- 5) указать в методике контакты/реквизиты юридического лица для преемственности;
- 6) Использовать упрощенный текст, с приведением примеров и адаптацией под практическое применение;
- 7) Использовать качественные прилагательные в содержании карточек;
- 8) Размещение КРП и оценки эффективности специалиста под личностными компетенциями в карточке;
- 9) Введение оглавления с перечнем профессии в документе и пересмотр оформления формы для удобного использования.

*Билялова Г.* - «Руководитель отдела логистики»

**Предложения и замечания к карточке профессии:**

- 10) Добавить в умения «внедрение современных информационных технологий в оптимизацию управленческого процесса», «принятие решений по цифровизации процесса»;
- 11) Использовать общую терминологию при разработке карточек профессии;

*Исабеков М.У.* - «Менеджер по транспорту»

- 12) Выделить отдельно от остальных функцию №2 «Организация эффективного взаимодействия с компаниями»;
- 13) Рассмотреть добавление в умения «внедрение современных информационных технологий в оптимизацию производственного процесса»;

*Билялова Г.* - «Менеджер по таможенному оформлению и сертификации»

**Предложения и замечания к карточке профессии:**

- 14) В карточке «Менеджер по таможенному оформлению и сертификации» второй функцией определить «взаимодействие с брокерскими компаниями»;
- 15) третьей функцией карточки «Менеджер по таможенному оформлению и сертификации» выделить и усилить вопрос сертификации.

**Рекомендации:**

1. Составить сводную таблицу предложений и замечаний с указанием инициаторов замечаний и предложений (*Аканова А., Исабеков М., 1.08.19*).

2. Разработчикам учесть предложения и замечания по текстам карточек профессий до 6.08.19.
3. Оформить карточки профессий согласно методике разработки профессиональных стандартов 2018 года.
4. Определить кандидатуры трех экспертов для экспертизы проекта профессионального стандарта до 15.08.19.

Приложение: Материалы обсуждения размещены по адресу  
[http://kazlogistics.kz/kz/ru/chain\\_cluster/](http://kazlogistics.kz/kz/ru/chain_cluster/) на вкладке «2019 г.».

Председатель



**К. Мукушев**

Секретарь



**А. Аканова**